



JĒKABPILS PILSĒTAS PAŠVALDĪBA  
**JĒKABPILS MĀKSLAS SKOLA**

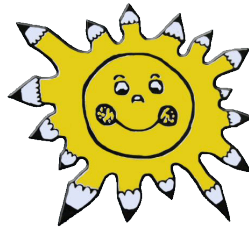
Reģistrācijas Nr.90010439141

Dambja iela 19, Jēkabpils, LV – 5201

Tālrunis 65231423, fakss 65207304, elektroniskais pasts maksla@jrms.lv

---

## PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS



Jēkabpilī

2017.

# SATURS

1. Skolas vispārīgs raksturojums .....	4
1.1. Ziņas par Jēkabpils mākslas skolu .....	4
1.2. Izglītības programma un audzēkņu skaits .....	4
1.3. Izglītojamo skaits no novadiem uz 01.09.2017. ....	5
1.4. Absolventu dinamika .....	5
1.5. Skolas vadības nodrošinājums .....	5
1.6. Ziņas par pedagogiem .....	5
1.7. Ziņas par tehniskajiem darbiniekiem .....	5
1.8. Skolas finansējuma nodrošinājums .....	6
2. Iestādes darbības pamatmērķi (Iepriekšējo gadu prioritātes un konkrēti rezultāti).....	6
2.1. Skolas darbības pamatvirziens, mērķi un uzdevumi .....	6
2.2. Skolas perspektīvās attīstības plāns 2013.-2018.gadam .....	6
2.3. Izvirzīto prioritāšu īstenošana .....	8
2.4. Absolventu profesionālā tālākizglītība no 1998.gada līdz 2017.gadam .....	8
3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde .....	9
4. Iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošos kritērijos .....	10
JOMA-1. MĀCĪBU SATURS .....	10
Kritērijs-1.1. Iestādes īstenotās izglītības programmas .....	10
JOMA-2. MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS .....	11
Kritērijs-2.1. Mācīšanas kvalitāte .....	11
Kritērijs-2.2. Mācīšanās kvalitāte .....	12
Kritērijs-2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa .....	13
JOMA-3. IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI .....	14
Kritērijs-3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā .....	14
Kritērijs-3.2. Izglītojamo, pedagogu sasniegumi reģionālajos, valsts un starptautiskajos konkursos .....	14
JOMA-4. ATBALSTS IZGLĪTOJAMAJIEM .....	17
Kritērijs-4.1. Pedagoģiski psiholoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība) .....	17
Kritērijs-4.2. Atbalsts personības veidošanā .....	18
Kritērijs-4.3. Atbalsts karjeras izglītībā .....	19
Kritērijs-4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai .....	19

Kritērijs-4.5.Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām. ....	19
Kritērijs-4.6.Sadarbība ar izglītojamā ģimeni. ....	20
JOMA-5.IESTĀDES VIDE .....	20
Kritērijs-5.1.Mikroklimats .....	20
Kritērijs-5.2.Fiziskā vide.....	21
JOMA-6.IESTĀDES RESURSI .....	21
Kritērijs-6.1.Iekārtas un materiāli tehniskie resursi. ....	21
Kritērijs-6.2.Personālrresursi.....	22
JOMA-7.IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA,VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA .....	23
Kritērijs-7.1.Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana.....	23
Kritērijs-7.2.Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība. ....	23
Kritērijs-7.3.Iestādes sadarbība ar citām institūcijām. ....	24
5.Citi sasniegumi (iestādes svarīgākais, specifiskais) .....	24
6.Turpmākā attīstība (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem).....	25

# **1. Skolas vispārīgs raksturojums**

## **1.1. Ziņas par Jēkabpils mākslas skolu**

Skola ir Jēkabpils pilsētas pašvaldības dibināta un LR Kultūras ministrijas padotībā esoša izglītības iestāde.

Skolas adrese: Dambja iela 19, Jēkabpils, LV-5201.

Skola dibināta, pamatojoties uz Jēkabpils rajona tautas deputātu padomes valdes 1993.gada 1.decembra lēmumu Nr.360 un Jēkabpils rajona Tautas deputātu padomes valdes 1993.gada 21.decembra lēmumu Nr.242.

Skola realizē Profesionālās ievirzes izglītības programmu “Vizuāli plastiskā māksla” (programmas kods 20V 211 00 1), licence Nr. P-15188 no 2017.gada 7.marta, programmas īstenošanas ilgums 6 gadi, kopējais stundu skaits 2455 stundas. Izglītības iestādes akreditācijas lapa Nr. AI 10337, akreditācijas termiņš no 2013.gada 8.maija līdz 2019.gada 7.maijam.

Skolai ir mācību programmas realizēšanas klases filiālēs Atašienē (Krustpils novads), Aknīstē (Aknīstes novads), Zasā (Jēkabpils novads), kuras realizē Profesionālās ievirzes izglītības programmu “Vizuāli plastiskā māksla” (programmas kods 20V 211 00 1), licence Nr. P-15510 no 2017.gada 18.maija, programmas īstenošanas ilgums 6 gadi, kopējais stundu skaits 2455 stundas. Filiāļu akreditācijas lapa Nr. AI 10414, akreditācijas termiņš no 2017.gada 23.maija līdz 2019.gada 7.maijam.

Jēkabpils mākslas skolas darbību nosaka Nolikums, kas apstiprināts Jēkabpils pilsētas domes sēdē 2009.g. 23.decembrī, (protokols Nr.29).

Skolas darbs tiek organizēts atbilstoši LR likumdošanai un spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

Skola savu darbību uzsāka 1993.gadā. Pašreizējā skolas ēka atrodas izdevīgā transporta mezgla krustpunkta vietā, praktiski sasniedzama abu krastu iedzīvotājiem un tuvāko novadu audzēkņiem. No 1993.gada skolu vada tagadējais skolas direktors Z.Bārbals. Skolu absolvējot, audzēkņi saņem apliecību par profesionālās ievirzes izglītības iegūšanu.

Skola no Kultūras ministrijas finansējumu sāk saņemt 1995.gada septembrī. Skolā skolēnu skaits sāk pieaugt ar izveidotām mācību klasēm: izveidotas mācību klases novados Aknīstē 01.09.2001., Atašienē 15.10.2000., Zasā 01.09.1999. Ar 2000.gadu mainās skolas nosaukums: Jēkabpils rajona mākslas skola. 2010.gadā tiek nodota Jēkabpils pilsētas pašvaldībai, mainās nosaukums: Jēkabpils Mākslas skola.

Sakarā ar reģionālo reformu, tiek likvidētas pamatskolas: Sēlpilī, Variešos. Līdz ar to likvidē mākslas skolas filiāli Sēlpilī, mācību klasi Variešos, Mežārē. Viesītē apvienojās ar mūzikas skolu. Audzēkņiem ir iespēja pašreiz mācīties mākslas skolā Jēkabpilī.

## **1.2. Izglītības programma un audzēkņu skaits**

Skola īsteno profesionālās ievirzes izglītības programmu „Vizuāli plastiskā māksla” (programmas kods 20V 211 00 1, programmas īstenošanas ilgums 6 gadi, 2455 stundas).

2007./2008.māc.g. mācās – 228 audzēkņi;  
 2008./2009.māc.g. mācās – 211 audzēkņi;  
 2009./2010.māc.g. mācās – 223 audzēkņi;  
 2010./2011.māc.g. mācās – 228 audzēkņi;  
 2011./2012.māc.g. mācās – 197 audzēkņi;  
 2012./2013.māc.g. mācās – 218 audzēkņi;  
 2013./2014.māc.g. mācās – 209 audzēkņi;  
 2014./2015.māc.g. mācās – 227 audzēkņi;  
 2015./2016.māc.g. mācās – 239 audzēkņi;  
 2016./2017.māc.g. mācās – 226 audzēkņi.

### 1.3. Izglītojamo skaits no novadiem uz 01.09.2017.

Novads	Izglītojamo skaits
Krustpils novads	8
Jēkabpils novads	16
Aknīstes novads	37
<b>KOPĀ:</b>	<b>61</b>

### 1.4. Absolventu dinamika

Pašreiz kopā iestādē mācās 213 audzēkņi. Kopš 1998.gada līdz 2017.gadam skolu absolvējuši 673 audzēkņi, no tiem profesionālo izglītību turpina ne mazāk kā 40% mākslas, amatniecības vidusskolās.

### 1.5. Skolas vadības nodrošinājums

- Direktors
- Direktora vietnieks izglītības jomā
- Metodiskā komisija
- Programmu vadītāji

### 1.6. Ziņas par pedagogiem

Skolā strādā 15 pedagogi. Augstākā profesionālā pedagoģiskā izglītība 14, no kuriem 4 – ar maģistra grādu, bakalaura grādu – 10, vidējo profesionālo izglītību - 1.

### 1.7. Ziņas par tehniskajiem darbiniekiem

Skolā izveidots un darbojas atbalsta personāls, kurā strādā:

- Bibliotekārs
- Lietvede
- Dežurants
- Apkopējas
- Saimniecības vadītāja
- Remontstrādnieks

## **1.8. Skolas finansējuma nodrošinājums**

Skolas finansējumu veido: valsts budžeta dotācija, pašvaldības finansējums, vecāku līdzfinansējums.

Finanšu līdzekļus skola izlieto normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. To aprīte un uzskaitē tiek veikta Jēkabpils pilsētas pašvaldības Finanšu ekonomikas un Grāmatvedības nodaļās.

## **2. Iestādes darbības pamatmērķi (Iepriekšējo gadu prioritātes un konkrēti rezultāti)**

### **2.1. Skolas darbības pamatvirziens, mērķi un uzdevumi**

Jēkabpils mākslas skolas pamatvirziens, mērķi un uzdevumi ir noteikti skolas nolikumā. Skolas pamatvirziens ir izglītojoša darbība.

Skolas darbības pamatmērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt izglītību, kas nodrošinātu profesionālās ievirzes mākslas izglītības pamat zināšanas un prasmes mākslā un sagatavotu audzēkņus mākslas profesionālās vidējās izglītības programmas apguvei.

Skolas uzdevumi ir:

1. Nodrošināt iespēju iegūt profesionālās ievirzes izglītības pamat zināšanas un prasmes mākslā;
2. Sagatavot izglītojamus vizuāli plastiskās mākslas profesionālās vidējās izglītības programmu apguvei;
3. Veicināt profesionālās ievirzes izglītības kvalitātes nodrošināšanas sistēmas izveidi;
4. Racionāli izmantot izglītībai piešķirtos finanšu līdzekļus;
5. Veicināt pedagogu atbildību par savu darbu un tā rezultātiem;
6. Sagatavot audzēkņus valsts un reģionālajiem konkursiem;
7. Virzīt pedagogu tālākizglītības pilnveides procesu;
8. Sadarboties ar audzēkņu vecākiem, nodrošinot pozitīvu un kvalitatīvu izglītojošu darbu skolā.
9. Sadarboties ar citām mācību iestādēm reģionā, Latvijā, kā arī ārpus valsts robežām.

Pašvaldība, Kultūrizglītības nemateriālā mantojuma centrs, Latvijas mākslas pedagogu asociācija ir veicinājuši profesionālās izglītības kvalitātes attīstību pedagogiem, mācību programmas attīstību, organizējuši Latvija mākslas skolu konkursus, seminārus, kuros aktīvi esam piedalījušies.

Pašvaldība atbalstījusi pietiekamā līmenī jaunāko tehnoloģiju ieviešanu skolas programmas attīstībā, uztur skolas saimniecisko darbību.

Materiālā bāze pamatā tiek nodrošināta apmierinošā līmenī.

Skolas remontu veikti regulāri, katru gadu.

### **2.2. Skolas perspektīvās attīstības plāns 2013.-2018.gadam**

Skolas attīstības plānā iekļauti darbības mērķi, noteiktas prioritātes to sasniegšanai.

Vīzija:

1. Mākslas skola nodrošina pietiekami augstu mācīšanas līmeni un izvērstu radošo darbu, kas balstīts uz savstarpēju cieņu un izpratni.
2. Stiprināt uz mākslas un kultūras vērtībām balstītu skolēnu prasmju un iemaņu attīstību, izveidojot pietiekami augstu konkurētspēju darboties tālākizglītības apgaves iespējās, izprotot savas prasmes un vērtējot personīgos sasniegumus.

#### Prioritātes:

1. Nodrošināt audzēknim iespējas iegūt kvalitatīvas, profesionālas zināšanas, attīstītas prasmes, iemaņas mākslas izglītībā.
2. Talantīgo audzēkņu virzīšana izglītības turpināšanai.
3. Dalība kopējos pasākumos, izstādēs, konkursos.
4. Pielietot mūsdienīgas tehnoloģijas, paņēmienus, metodes mācību procesa apgūvē, pilnveidot mācību programmas attīstības iespējas.
5. Nodrošināt attīstītas skolas prestižu sabiedrībā, konkurētspēju izglītībā.
6. Izveidot profesionālas programmas, kuras palīdzētu veiksmīgāk risināt profesijas apguvi mūsu reģionā.
7. Izveidot skolas metodisko bāzi blakus esošo novadu stiprināšanai, sadarbībai, attīstībai.

#### Mērķi:

1. Veicināt harmoniskas personības veidošanu un attīstību.
2. Veidot motivāciju izglītības turpināšanai profesionālās vidējās izglītības pakāpē.
3. Nodrošināt pedagogu tālākizglītību, izglītības programmu satura pilnveidošana modernizējot materiālo bāzi, metodisko nodrošinājumu.
4. Izkopt audzēkņos atbildības attieksmi pret sevi, prast objektīvi vērtēt sasniegumus, izprast līdzilvēkus, veidot izpratni pret pasaules mākslas sasniegumiem, izprast to vērtības. Attīstot vienlaicīgi izpratni par savas tautas kultūru un mākslu.
5. Stiprināt skolas sadarbību ar vecākiem, veicinot līdzdalību audzēkņu izglītošanā.
6. Skolas renovācijas termiņš vēl nav īsti nosakāms.

#### Profesionālie mērķi:

1. Radīt iespēju audzēkņiem iegūt profesionālās ievirzes izglītību, sekmes līmeni saglabāt ar vidējo atzīmi 7,8.
2. Radīt iespēju visiem audzēkņiem paplašināt māksliniecisko redzesloku apgūt pārlicinošus sasniegumus izglītības apgūvē. Uzturēt drošu vidi.
3. Attīstīt audzēkņu, pedagogu un vecāku sadarbību.
4. Izstrādāta jauna mācību programma 6 gadu apmācībai.
5. Pedagogi izstrādājuši Agro biznesa koledžai jaunas mācību priekšmetu programmas Multimēdiu dizainā.
6. Turpināt attīstīt metodisko materiālu un paņēmienu veidus programmas apgūvē, modernizējot tehnoloģijas, prezentējot katru mācību priekšmetu.
7. Mācību priekšmetu konkursi ar blakus reģiona skolām: Līvāni, Aizkraukle, Viesīte, Gulbene, Balvi.

8. Sadarbojoties ar sadraudzības skolām ārpus Latvijas: Borisovas mākslas skola Baltkrievijā, Lidas mākslas skola Baltkrievijā, Sokolovi Podļaski Polijā, Hersonas mākslu skolu Ukrainā, Minskas pedagogu metodisko apvienību.
9. Profesionālā orientācijā sadarbība ar Rīgas J. Rozentāla mākslas vidusskolu, Amatniecības vidusskolu, Rēzeknes mākslas akadēmijas augstskolu, Rīgas dizaina mākslas vidusskolu, Daugavpils universitāti, mākslas vidusskolu, Viļņas Čurlioņa mākslas vidusskola.
10. Izstāžu darbu regulārās iespējas: Jēkabpils galvenā bibliotēka, Jēkabpils Tautas nams, Krustpils kultūras nams, Aknīstes pašvaldība, Zasas muzejs, Atašienes vidusskola un kultūras nams, Aizkraukles mākslas skola un mūzikas skola, Jaunsudrabiņa muzejs u.c.

### 2.3.Izvirzīto prioritāšu īstenošana

Sasniegumi:

1. Programmu īstenošanai ir nepieciešamie pedagogi.
2. Pilnveidota pedagogu profesionālā meistarība.
3. Pietiekami attīstīta materiālā bāze.
4. Mācību procesam nodrošinātas nepieciešamās telpas, aprīkojums.
5. Pedagogu radošais darbs notiek regulāri un ieinteresēti.
6. Metodisko materiālu pilnveidošana un attīstība.

### 2.4.Absolventu profesionālā tālākizglītība no 1998.gada līdz 2017.gadam

RĪGAS DIZAINA VSK									<b>47</b>
RĪGAS AMATNIECĪBAS VSK				<b>11</b>					
J.ROZENTĀLA MĀKSLAS VSK						<b>16</b>			
RĒZEKNES MĀKSLAS VSK				<b>11</b>					
DAUGAUPILS MĀKSLAS VSK							<b>13</b>		
TEHNISKĀ UNIVERSI. ARHITEKTŪRA			<b>9</b>						
LATVIJAS UNIVERSITĀTE AINAVU ARHITEKTI				<b>8</b>					
BULDURU DĀRZKOPĪBAS VSK	<b>7</b>								
LATVIJAS UNIVERSITĀTE PEDAGOĢIJA		<b>8</b>							



DAUGAVPILS UNIVERSITĀTE			<b>12</b>						
LATVIJAS MĀKSLAS AKADĒMIJA								<b>19</b>	
BALTIJAS ST. AKADĒMIJA	<b>6</b>								
KULTŪRAS KOLEDŽA					<b>13</b>				

### 3.Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde

<b>Ekspertu ieteikums</b>	<b>Izpilde</b>
Pilnveidot skolas attīstības plānu, izstrādāt interešu izglītības programmas, labiekārtot telpas, attīstīt profesionālo programmu, papildināt materiāli tehnisko bāzi, mācību līdzekļus ar uzskates materiāliem, jaunām programmām.	Pašreiz izremontētas visas mācību telpas, klasēs veikti regulāri kosmētiskie remontu, tiek risināts renovācijas plāns, kas perspektīvā plānā veicams līdz 2019.gadam. Pēdējos 5 gados iegādāti: 13 datori, galdniecībā iegādāti profesionāli darbagaldi-mēbeļu izgatavošanā, galdniecības programmas attīstībai un skolas mēbeļu izgatavošanai, grafikā oforta prese, projektā no Valsts Kultūrkapitāla fonda gūts mācību līdzekļu atbalsts: iegādātas nepieciešamās ģipša formas, šujmašīna, video projektor, fotoaparāts, televizors, iznomāts kopētājs, printeris. Pašvaldība nodrošina interneta pieslēgumu, bibliotekāra darba apmaksu, saimniecisko personālu, direktora alga.
Attīstīt metodisko bāzi, rast iespēju izstrādāt profesionālas programmas.	Projektu un pašvaldības finansējums ir veicinājis attīstīt mācību priekšmetus: darbs materiālā (šūšanā, galdniecībā, zīmēšanā, datorgrafikā, lietīšķajā grafikā, tekstilmākslā, mākslas valodas pamatos). Pašreiz tiek realizēta jauna mācību programma 6 gadiem. Pedagogi sagatavojuši prezentācijas materiālus visos mācību priekšmetos.

Novadu mācību klasēs veikti telpu remontu, saimnieciskās darbības nodrošinājums pietiekams.

Izveidota skolas mājas lapa no 2008.gada, kura regulāri tiek papildināta un uzturēta. Stundu sagatavošanas darbam - izdales materiāliem tiek izmantots kopētājs, internets, datori, bibliotēka, audzēkņi tos izmanto projektu izvēlētajās tēmās (darbs materiālā), stundu papildināšanai ar pašu meklētiem materiāliem. Skolotāji regulāri organizē personālizstādes, piedalās pasākumos ieinteresēti. Notiek bieži audzēkņu un pedagogu darbu izstādes īpaši pašu novados un pilsētā. Audzēkņu noslēguma darbi tiek eksponēti: novados, pašvaldībās, iestādēs, skolā pilsētas svētkos,

kurus apmeklē mūsu skolas absolventi, pilsētas iedzīvotāji, vecāki. Tradicionāli pavasarī tiek apmeklētas profesionālās vidusskolas, notiek dalība dizaina dienās Madonā.

Sadarbība notiek ar pašvaldību iestādēm, rīkojot tajās izstādes, piedaloties pasākumos. Pasākumi vienmēr tiek atbalstīti un audzēkņu vecāki labprāt apmeklē tos.

#### **4. Iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošos kritērijos**

##### **JOMA-1.MĀCĪBU SATURS**

##### **Kritērijs-1.1.Iestādes īstenotās izglītības programmas**

Izglītības iestādes īstenotā un licencētā izglītības programma tiek īstenota atbilstoši normatīvajām prasībām.

Vizuāli plastiskā mākslas programma izstrādāta atbilstoši Profesionālās izglītības likuma prasībām. Programma ir licencēta Izglītības kvalitātes valsts dienestā.

Izstrādāts tematiskais programmas plāns, par kura izpildi atbild direktora vietniece izglītības jomā, priekšmetu pedagogi, direktors.

Skolas mācību procesu īsteno atbilstoši licencētai izglītības programmai "Vizuāli plastiskā māksla" (programmas kods 20V 211 00 1). Sešu gadu programmu pašreiz apgūst 213 audzēkņi.

Izglītības programmas saturs veidots kā vienots mācību priekšmetu kopums. Mācību process nodrošina starp priekšmetu saikni un apguves pēctecību. Skolas vadība seko līdzi sabiedrības vajadzībām, pieprasījumam, audzēkņu skaitam, iespējām. Uzņemšanas komisija izvērtē katra audzēkņa spējas pēc izpildītā patstāvīgā un mājas darba tiek uzņemti audzēkņi ar noteiktām un atbilstošām spējām.

Ņemot vērā audzēkņu un pedagogu ieteikumus skatēs sanāksmēs, metodiskās komisijās, pašpārvaldē, vecāku padomē, atbilstoši pilnveido mācību procesa programmas saturu, piešķir atzinības, veicināšanas balvas par sasniegumiem mācībās, konkursos.

Mācību priekšmetu stundu saraksts izveidots tā, lai apmeklējums būtu maksimāli iespējams noteiktā laikā ar vispārīzglītojošo skolu programmu saskaņots un skolu būtu iespējams apmeklēt dažādu vecumu audzēkņiem. Mācību priekšmeti pamatprogrammā, izvēles priekšmetos (darbs materiālā) atbilst licencētai mācību programmai. Apvienotajās klasēs mācību laiki tiek saskaņoti ar vecākiem. Vecāki informēti par mācību saturu, iekšējo darba kārtību, vērtēšanas norisi, prasību līmeņiem. Skolas darba plāns apspriests, apstiprināts pedagogiskā padomes sēdē.

Skolā notiek metodiskais darbs, analizēti sasniegumi, mācību skatēs semestra beigās un mācību gada beigās.

Mācības priekšmetu programmas izstrādātas, saskaņotas metodiskā komisijā, tiek veikti papildinājumi plašākam tēmu klāstam. Skolotājiem tiek sniegts atbalsts uzskates materiālu, izdales materiālu, informācijas tehnoloģiju pielietošanā, atvēlēts laiks brīvlaikā, vai pirms stundām sagatavojoties darbam. Mācību materiālu nodrošinājums tiek finansēts no pašvaldības budžeta, savlaicīgu mācību materiālu sagādi veic saimniecības daļas vadītāja, pēc saskaņota mēneša plāna un apstiprināta mācību materiālu plānojuma un apjoma.

Mācību priekšmetu kalendāri - tematisko plānojumu kontrolē mācību pārzine, metodiskā komisija, tiek saskaņotas izmaiņas stundu sarakstā, nozīmētas konsultācijas stundas brīvlaikā. Mācību priekšmetu kalendārajos darba plānos atvēlētais laiks ir pietiekams skolēnu spēju apguvei, gūstot sasniedzamus rezultātus mācību programmas apguvē.

**Vērtējums-labi (3.līmenis)**

## **JOMA-2.MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS**

### **Kritērijs-2.1.Mācīšanas kvalitāte.**

Mācību priekšmetu stundas notiek pēc apstiprināta mācību plāna, stundu saraksta. Programma tiek realizēta atbilstoši licencei un piešķirtam finansējumam.

Katras mācību stundas galvenā sastāvdaļa ir mācīšanas process un mācīšanās. Par mācīšanas kvalitāti atbild katrs priekšmetu pedagogs. Pedagogi strādā atbilstoši iegūtai profesijai, pedagoģiskai izglītībai.

Pedagogu darba stāžs:

0-5 gadi – 4 pedagogi

5-10 gadi – 1 pedagogs

10 gadi un vairāk – 10 pedagogi

Pedagogi regulāri papildina zināšanas tālākizglītībasursos, kurās apgūst, pilnveido mācību metodes, iepazīst jaunākos materiālus. Mācību procesa analīze, pedagoga darba kvalitātes izvērtēšana notiks šajā mācību gadā. Mācību nodarbību uzskaitē notiek regulāri pēc ierakstiem klašu žurnālos, atbilstoši tarifcētām stundām.

Stundu tematiskie plāni tiek apspriesti metodiskās komisijās, sēdēs kopīgi izvērtējot sasniegtos rezultātus, pievēršot uzmanību darba organizācijai stundā, pielietotās metodes, racionāls uzdevumu risinājums. Pedagoga ikdienas darbs atspoguļojas priekšmetu nodarbību žurnālos, kuros regulāri tiek veikti ieraksti par apgūto vielas apjomu, stundu darbu vērtējumu un kavējumu uzskaiti. Direktora vietiece mācību darbā veic visu žurnālu pārbaudi semestra beigās. Pārbauda ierakstu atbilstību, izdarot ierakstus pēdējā lapā, vada pedagoģiskās sanāksmes, risina audzināšanas jautājumus, tiekas ar vecākiem.

Skolā tiek vērtēta pedagoga darba kvalitāte. Pēdējos divos gados kvalitāte tika vērtēta konkrētos kritērijos. 14 pedagogi divos gados piedalījās Eiropas sociālā fonda darbības programmā „Cilvēkresursi un nodarbinātība” paaugstinot savu kvalitātes vērtējumu.

Notiek izglītojamo reģistrācija un uzskaitē, noslēgti līgumi ar vecākiem par izglītojamo apmācības procesu un darba kārtību skolā. Skolā tiek ievērota audzēkņu uzņemšana un atskaitīšanas kārtība, katram audzēknim ir iekārtota personas lieta, kurā atrodama visa nepieciešamā informācija par konkrēto audzēkni.

Sekmju kopsavilkuma žurnālā tiek ierakstītas katra audzēkņa pusgada atzīmes visos mācību priekšmetos.

### **Vērtējums-labi (3.līmenis)**

Mācību metodes, pasniegšanas metodes apspriež sanāksmēs, skatēs. Katrs pedagogs izstrādā savus uzskates materiālus, tēmas, izvērtē piemērus, paraugdarbus. Izstrādāti metodiskie darba paņēmieni, kas gūtiursos, darba pieredzes laikā, strādājot skolā. Mācību tematiskais plāns visos priekšmetos izstrādāts, kā prezentācijas materiāls ar sasniedzamiem mērķiem, piemēriem un vērtēšanas parametriem, sasniedzamiem rezultātiem katrā mācību priekšmetā un tēmā. Rezultāti tiek apspriesti metodiskā komisijā. Izveidots skolēnu labāko darbu piemēru albums visos mācību priekšmetos. Uzkrāti materiāli par noslēguma darbu projektiem.

Skolā izveidota bibliotēka, kurā tematiski sakārtoti materiāli par Pasaules un Latvijas mākslu. Katram pedagogam veikti materiālu apkopojumi par tēmu papildinājumiem mācību priekšmetā. Ir izstrādāti metodiskie materiāli mācību priekšmetos, uzkrāti izdales materiāli, reprodukcijas. Eksāmenu, pārbaudes darbi tiek vērtēti metodiskās komisijās, noteiktā kārtībā.

Mācību procesā izmanto atbilstošus mācību līdzekļus, metodiskās komisijās saskaņotus uzskates līdzekļus, izdales materiālus, aprīkojumu, tehnoloģijas, iekārtas-pielieto pēc instruktažu, lietošanas instrukcijām. Skolā pieejama skolas bibliotēka, internets, krāsu kopētājs, skeneris, printeri.

### **Vērtējums – labi (3.līmenis)**

Mācību prakses laikā audzēkņi iepazīst vides kultūrvēsturiskās vērtības, vēsturisko mantojumu, etnogrāfiju. Kopīgi organizē pasākumus, veido noformējumu, iekārto izstādes. Salīdzina savus sasniegumus ar citu darbiem, izvērtē, sasniegto un vēl nesasniegto, atšķirīgo. Apmeklē izstādes, kas notiek mūsu pilsētā, pedagogu darbu izstādes, pārrunā interesanto, attīstot sevī patstāvības iezīmes, spriešanas spējas. Audzēkņi brīvi izvēlās noslēguma darbu tēmas, pierādot savu ideju ar skiču darbiem, piedaloties skatēs, projektu realizēšanā. Noslēguma darba tēma tiek analizēta, pierādīta ar racionālāko risinājumu, piemēriem. Mācību gada laikā audzēkņi apmeklē izstādes, piedalās mākslas dienu pasākumos citās pilsētās. Mācību gada beigās tiek organizēta mācību ekskursija ar mērķi iepazīt klātienē profesionālo izglītību, tikties ar pasniedzējiem, amatniekiem, māksliniekiem vidusskolās, Latvijas Mākslas akadēmijā-nodaļās, skatēs, izstādēs. Tajās redzētais paplašina audzēkņu redzesloku un sekmē emocionālo un intelektuālo attīstību, motivē izglītības turpināšanai nākošā pakāpē.

### **Vērtējums-labi (3.līmenis)**

#### **Kritērijs-2.2Mācīšanās kvalitāte**

Pirms katra mācību gada sākuma tiek organizēti iestājekāmeņi audzēkņiem, vecāku sapulce, kurā iepazīstina ar skolas mācību procesa norisi, noteikumiem audzēkņu drošību, kas attiecas uz skolas darbu un tā organizēšanu.

Mācību gada sākumā priekšmetu pedagogi iepazīstina ar priekšmetu programmu, ieskaitēm, eksāmeņiem, kā tiks vērtētas apgūtās prasmes. Audzēkņi zina un izprot mācību darbam izvirzītās prasības aktīvi piedalās mācību procesā. Pedagogi katrā mācību stundā motivē audzēkņus mērķtiecīgam darbam, rosina audzēkņiem būt radošiem, izrādīt iniciatīvu mācīšanās kvalitātes sasniegšanā. Stundu laikā tiek eksponēti paraugdarbi atbilstošā klases līmenī un programmā.

Izglītības iestāde regulāri informē audzēkņus par mācību darba prasībām. Izglītojamie zina un izprot mācību darbam izvirzītās prasības.

Klašu darbi tiek vērtēti frontāli ar sasniegumu salīdzināšanu atbilstošā uzdevumā.

Izglītības iestādes rīcībā esošie resursi (datorklase, galdniecības darbnīca, bibliotēka, metodiskais fonds, materiāli, internets) ir pieejami. Audzēkņi izmanto izglītības iestādes piedāvātās iespējas mācību mērķu sasniegšanai. Visiem audzēkņiem ir dota iespēja izpausties radoši ikdienas darbā, konkursos, pasākumos, izstādēs. Audzēkņiem ir pozitīva attieksme pret mācīšanās procesu. Audzēkņi ar lielu interesi iesaistās skolas un Valsts rīkotos konkursos un projektos.

Mācību process balstās uz sadarbību starp pedagogu un audzēkni, vecākiem. Sekmīgas mācību programmas apgūvē ir svarīgs regulārs stundu apmeklējuma rezultāts. Skolā ir izstrādāta kārtība, kas nosaka, kā audzēkņa vecākiem jāziņo par stundu kavējumiem- priekšmetu pedagogiem. Izglītības iestādē uzskaita stundu kavējumus, analizē to iemeslus un veic pasākumus kavējumu novēršanai.

### **Kritērijs-2.3.Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa**

Audzēkņu mācību sasniegumi tiek vērtēti atbilstoši nolikumam par audzēkņu zināšanu un prasmju vērtēšanas kritērijiem, kārtību kādā tiek pārcelts audzēknis nākamajā klasē un atskaitīšanu. Vērtēšana notiek 10 ballu sistēmā. Ar vērtēšanu audzēkņi un vecāki tiek iepazīstināti septembrī. Vērtēšanas forma un metodika atbilst katra mācību priekšmeta izstrādātam plānam un vērtēšanas parametriem.

Pedagogi vērtē audzēkņu mācību sasniegumus un atspoguļo izglītības dokumentācijā atbilstoši normatīvām prasībām, veic klašu audzinātāji. Vērtējumu uzskaites pārraudzība un kontrole ir regulāra, kontroli veic mācību pārzine un lietvede.

Vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni atbilst mācību priekšmetu specifikai (izstrādāti vērtēšanas kritēriji mācību priekšmetos, atbilstoši stundu plāniem). Ir izstrādāta izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtība.

Katrā mācību pusgada noslēgumā audzēknis saņem liecību, liecību paraksta audzēkņa vecāki. Audzēkņu sekmes tiek fiksētas kopsavilkumu žurnālā.

Izglītības iestādē apkopo informāciju par audzēkņu mācību sasniegumiem. Audzēkņiem ir zināma vērtēšanas kārtība visos mācību priekšmetos. Mācību sasniegumu vērtējumi tiek analizēti pēc eksāmenu un skates rezultātiem. Secinājumi tiek izmantoti mācību procesa pilnveidei, fiksēti vērtēšanas sasniegumos, protokolā, izvērtēti metodiskā komisijā. Audzēkņi tiek iepazīstināti ar vērtējumu un rezultāti tiek pārrunāti ar klasi.

Vērtēšanas metodes un vērtējums sniedz pozitīvu atbalstu skolēniem un motivē darbam.

Izglītības iestāde apkopo informāciju par katra izglītojamā mācību sasniegumiem. Izveidota vienota sistēma mācību sasniegumu vērtējumu apkopošanai un analīzei.

Secinājumi un izvirzītie uzdevumi izmantoti mācību procesa pilnveidei. Pedagoģiskā padome vērtē un analizē skolēnu sasniegumus katrā priekšmetā pēc mācību eksāmeņiem, skatēm un mācību plenēra, atspoguļo protokolos. Audzēkņu labākie darbi tiek uzkrāti, lai atspoguļotu

izglītojamā izaugsmi 5 apmācību gadu ciklā. Katra pusgada rezultāti tiek izvērtēti un augstākie sekmes sasniegumi atzīmēti ar diplomiem, balvām.

**Vērtējums-labi (3.līmenis)**

### **JOMA-3. IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI**

#### **Kritērijs-3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā**

Mācību darbs tiek vērsts, lai katrs audzēknis labi apgūtu mākslas priekšmetu standarta prasības un iegūstot apliecību par profesionālās ievirzes izglītības apguvi. Galvenā uzmanība tiek vērsta uz audzēkņu attīstības dinamiku, rezultāti tiek fiksēti ieskaīšu un eksāmenu protokolos. Tiek ņemta vērā audzēkņa iepriekšējā gada sasniegumi, spējas. Dinamiskāka attīstība vērojama jaunākās klasēs, pasīvāka kļūst vecākās klases, tādēļ vairāk darba ieguldījuma jāveic šai mācību posmā, lai sasniegtu optimālu zināšanu un prasmju līmeni.

Audzēkņi tiek motivēti piedalīties ar mācību procesu saistītos pasākumos - konkursos, izstādēs, projektos. Īpaša uzmanība tiek pievērsta vecāko klašu patstāvīgam un radošam darbam stundās un skiču skatēs, izvēloties noslēguma tēmu un materiālu, balstoties uz mācību procesā gūtajām prasmēm. Audzēkņiem tiek dota iespēja prezentēt savas darba prasmes: konkursos un izstādēs, pasākumos, kuros piedalās vecāki un sabiedrība. Tas audzēkņiem vieš drošumu par sasniegto vai sasniedzamo, vēlamo rezultātu. Rada pārliecību par ieguldīto darbu, tēmas izvēli mērķtiecīgu darbu.

#### **Kritērijs-3.2. Izglītojamo, pedagogu sasniegumi reģionālajos, valsts un starptautiskajos konkursos**

Pedagogi regulāri katru gadu gatavo audzēkņus dažādiem reģiona, valsts konkursiem, pasākumiem, izstādēm.

#### **2006./2007.m.g.**

- Valsts konkurss „Veidošana” - „Es esmu” Aizkrauklē, 2007.g. 11.-12.maijā - Atzinība, kopvērtējumā (no 84 skolām), 23.vieta.
- „Pasakas un teikas” uz planšetēm (1.50x1.50) 4 darbi, audzēkņi: M. Štelmahere, S. Štelmahere, S.Kampāne, I. Eglīte; skolot. D. Eglīte, Z. Bārbals. Vācija, Melle 26.01.-01.02.2006.g.
- Izstāde „Zemes mala”- skolot. R.Štelmahere, I.Dzirkale.
- Audzēkņu noslēguma darbi-izstāde Jēkabpils rajona padomē 15.03.2007.
- Audzēkņu darbu izstāde Jēkabpils bērnu bibliotēkā, 02.04.2007.g. „Kristiāna Andersena pasakas”.
- Pedagogu darbu izstādes skolā, visu 2007. gadu.
- Kompozīcijas darbi „Pilsētas Tirgus mājiņu reklāmas”- 10darbi (210x120), pēc audzēkņu projektiem, vada skolotāji I.Lāce, Z.Bārbals.
- Audzēkņu personālizstādes: Dainis un Diāna Berģi; Salas kultūras nams 26.04.2006.
- Skolotājas D.Tropas studijas izstāde-Atašienes kultūras namā 28.04.2006.
- Zasas filiāles audzēkņu darbu izstāde v-sk. „Novada leģendas”13.05.2006. skolotāja A.Svarāne.
- „Lieldienu” konkursa izstāde Jēkabpils autoostā, 04.2006.
- „Pils vakars” Marinzejas pilī izrāde, dekorācijas, izstāde, 06.02.2006. skolotāja I.Dzirkale, D.Tropa.
- „Pilsētas svētki”-5.kl.noslēguma darbu izstāde.
- Rīgas DMV-pateicība-pedagogiem, direktoram Z.Bārbalam 24.04.2006.

## **2007./2008.m.g.**

- Valsts konkurss „Kompozīcija” Ogrē - Atzinība – Bērziņa, V.Januškeviča, sk.Z.Bārbals, I.Lāce, ekspozīcijā (no 87 skolām) 2.vieta.
- Audzēkņu un absolventu „Zīmējumi” veikalā „RIMI”.
- Izstāde-konkurss „Parīze-Francija” Galvenā bibliotēka,14.03.2008.
- Jēkabpils rajona Vizuālās mākslas olimpiādē 2008.g., no18 godalgotām vietām - 14 iegūst Jēkabpils Mākslas skolas audzēkņi.
- „Jaungada” apsveikumu konkurss – Jēkabpils Pilsētas dome,1.vieta - M.Golberga, 3.vieta - T.Tkačova, 18.12.2008.
- Sk. D.Eglītes grafikas, gleznas „Sajūtas”,2007.gada decembris.
- Sk. I.Dzirkales, R.Štelmaheres izstāde „Zemes mala” 20.03.-14.04.2008.
- Sk. G.Rešetņikovas, I.Geleckas izstāde „Auglības laiks” 12.05.2008.
- „Pilsētas svētki”-5.klašu noslēguma darbu izstāde.
- „Un tā es redzu pasauli”- abolv. J.Okuņeva Jēkabpils Galv.biblioteka, 04.09.2008.
- Audzēkņu, pedagogu darbu izstāde Vācijā, Mellē, 20.10.2008. (24 darbi).
- Iztāde „Audzēkņu diplomdarbi” Ventspils BJC, 05.09.2008.
- „Ar mīlestību”-7.Starptautiskā bērnu un jauniešu izstāde Rīgā, 2007.g. - atzinība.
- Skolēnu kopdarbs Sēlpils pamatskolas sienas gleznojums „Tēli”,2008.g. Sēlpils filiāles audzēkņi.
- Itālijas festivāls Latvijā „Pinokio piedzīvojumi” - pateicība skolas kolektīvam. 13.10.2007., sk.I.Gelecka.
- Audzēkņu darbu izstāde Aizkrauklē - pateicība no kultūras nodaļas, 11.05.2007.
- Logo „Sēlpilij”- pateicība no Sēlpils pagasta padomes, 17.11.2007.
- „Ja es būtu zinātnieks” konkurss, balva - brauciens uz Somiju, A.Strazdiņa, Atašienes filiāle, 2007.
- „Es dzīvoju pie jūras”- atzinība, 02.11.2007.
- „Ceļo kopā ar Feliksu”- 2.vieta, 2007.
- „Lieldienu zaķis”- diploms „Superzaķis”, 2008., Atašienes māc.kl.
- Izstāde„ Lidice-2008” Baltkrievijā -atzinība.
- Konkurss „Ziemsvētku noskaņa”- atzinība, Aknīstes māc.kl. sk. D.Tropa. 2007.g.decembris.
- „Trīs princeses laivā”- Līvānu salonā „Art craft” - atzinība. 2007.g. decembris.
- „Uzzīmē pasaku valstību pulksteni”- balva, Atašienes māc.kl.
- Personālizstāde, Z.Bārbals „Katru dienu pa vienai gleznai” 25.08.2007., Jēkabpils Galvenā bibliotēka.
- „Represēto” pieminēja zīmējums, Z.Bārbals -Atašienē, 2007.g.
- „Ziedu nakts sapņi” personālizstāde-audz. K.Loginas, gleznas Rīgas pašv.19.02.2008.
- „Sēlijas palete”-Aizkrauklē dalība, izstādē, plenērā, Z.Bārbals, 2008.g. jūlijs.
- Pateicība Z.Bārbalam no Rīgas DMV, 2008.g.

## **2008./2009.m.g.**

- Valsts konkurss „Mākslas valodas pamati” Kandavā, 2009.g.24.aprīlis - Atzinība Ē.Zābelei, sk. I.Lāce, kopvērtējumā (no 73 skolām) 10.vieta.
- Mācību ekskursija: Parīze - Amserdama - Drēzdene, dir. Z.Bārbals.
- Sk. R.Štelmaheres „Princese ir dzīva” personālizstāde14.04.2009.
- Pedagogu plenērs „Mēs savai pilsētai”, 2009.g.jūnijs.
- Sk. A.Svarānes personālizstāde „Keramika.”, 2008.

- Sk.J.Ābeles „Gleznas”, 2008.
- „Pilsētas svētki” - 5.klašu noslēguma darbu izstāde.
- Pasākumu cikls „Tu esi Latvija” - pateicība no IZM, 2008.
- Latvijas Mākslas skoli konkurss Ogrē, atzinība no Kultūras Ministrijas, 09.05.2008.
- „Ģimenes svētki Jēkabpilī” - pateicība, Z.Bārbals.
- Personālizstāde „Ziedi un ainavas” - Z.Bārbals, Jēkabpils Galvenā bibliotēka, 04.03.2009.
- Pateicība - Z.Bārbalam - Rīgas DMV, 2009.
- Audzēkņu un direktora darbu izstāde Ventspils BJC, 10.2008.

### **2009./2010.m.g.**

- Pedagogu plenērs, „Mēs savai pilsētai”, 2010.jūnijs
- Izstāde „Laimīgā zeme” - 5.kl.un sk. R.Štelmahere, I.Dzirkale.
- „Ziemassvētku apsveikumu konkurss” – Jēkabpils Pilsētas dome, 1.vieta, R.Kudrjavcevs, 2.vieta V.Vaivode, I.Laizāne, 28.12.2009.
- Latvijas Mākslas solu konkursā „Glezošana” Ādažos, 23.10.2010., atzinība.
- Sk. J.Ābeles personālizstāde „Dārzs”, 08.01.2010.
- Sk. D.Eglītes personālizstāde „No dārza”, 20.11.2009. skolā.
- Sk.D.Tropas, R.Štelmaheres, 5.klašu izstāde „Laimīgā zeme”, 22.04.2010. skolā.
- Sk. G.Rešetņikovas, absol. K.Pluša, izstāde „Kokteilis”, 05.2010. skolā.
- „Pilsētas svētki” -5.klašu noslēguma darbu izstāde.
- „Ainavas, portreti, klusā daba” -audz. K.Kalniņa izstāde, 07.05.2010. Jēkabpils Galvenā bibliotēka.
- „Portretu foto izstāde” -absolv. J.Stogova, 04.03.2010., Jēkabpils Tautas namā.
- „No šķīvīša līdz svētbildei” - absolv. A.Baklāne, izstāde, Mežāres k/n 09.02.2010.
- RDMV pateicība Jēkabpils MS skolas direktoram Z.Bārbalam, 2010.
- Skolotāju gleznas: „Izstāde kaķiem”, 08.03.2010.

### **2010./2011.m.g.**

- Valsts konkurss „Zīmēšana” Valkā, Z.Bārbals, D.Lukstiņa, 09.04.2011. atzinība.
- Absolventu „Gleznājumi, zīmējumi” Tautas namā, 2011.g. jūnijs.
- Sk. D.Lukstiņa personālizstāde „Ikdienišķās dzīves”, 2010.
- Pedagogu plenērs-jūnijs „Mēs savai pilsētai.” 2011.
- „Pilsētas svētki” -5.klašu noslēguma darbu izstāde.
- Latvijas Mākslas skolu konkurss „Zīmēšanā” - atzin., M.Lasmane, 22.03.2011.
- „Un tā...es meklēju” audzēk. A.Cvetkova personālizstāde, 15.02.2011.
- Bērnu Mākslinieciskās fantāzijas Akadēmijas-sertifikāts R.Hartmanim, 2010.g. (J.Anmaņa balva).
- RDMV-pateicība Jēkabpils MS. Direktoram Z.Bārbalam 2011.
- „Ģimene-Latvijas lepnums” -pateicība skolas direktoram Z.Bārbalam, 2011.
- „Tatru impresijas” - dalība izstādē Jelgavas pilī, Z.Bārbals.
- Personālizstāde Jēkabpilī salonā „Sakta” - Z.Bārbals, 10.2011.g.
- Pateicība par pilsētas svētku organizēšanu, Z.Bārbals.07.07.2011.g.(Kultūras pārvalde).
- Pateicība- dalība plenērā Krāslavā Z.Bārbalam, 24.09.2011.

### **2011./2012.m.g.**

- Valsts konkurss „Kompozīcija” - organizēšana Jēkabpilī, audzēkņiem, Latvijas mākslas-mūzikas skolām, 9.vieta kopvērtējumā metodikā (no 82 skolām), atzinība, pateicība par organizēšanu.



- 8.starptautiskais bērnu un jauniešu mākslas izstāde „Iekāp Rīgas mākslā” Ilzes Avotiņas balva.
- Jēkabpils Tautas namā audzēkņu darbu izstāde „Zīmējumi”, 2011.
- Pedagogu plenērs „Mēs savai pilsētai”, 2011.g. jūlijs
- „Pilsētas svētki”-5.klašu noslēguma darbu izstāde.
- Foto izstāde „Stāsti” absolv. J.Štelmahers, dec.2011.g. Jēkabpils Autoostā.
- Rīgas DMV-pateicība Jēkabpils MS sk. dir. Z.Bārbalam, 2012.g.
- Pateicība-Z.Bārbalam - par profesionālās ievirzes Mākslas skolu konkursa organizēšanu „Zīmēšanā”, 22.03.2011.
- Personālizstāde „Ziedi un ainavas” Z.Bārbals, Jēkabpils Galv.bibliotēka, 15.03.2012

### **2012./2013.m.g.**

- VI Borisovas ( Baltkrievija) reģionālais jauno mākslinieku konkurss-plenērs „Zelta palete” 2012.g. 17.-19.septembrī – 2.vieta, audz. J.Kozlova.

**Vērtējums – labi (3.līmenis)**

## **JOMA-4.ATBALSTS IZGLĪTOJAMAJIEM**

### **Kritērijs-4.1.Pedagoģiski psiholoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība).**

Mākslas skolā saimnieciskā darba jautājumus, darba drošības, sakārtotības jautājumus risina un atbild skolas saimniecības daļas vadītāja.

Skolā izstrādāti Iekšējās kārtības noteikumi audzēkņiem, darba kārtības noteikumi, ugunsdrošības un elektrodrošības instrukcijas. Visiem pasākumiem ir izstrādāti drošību reglamentējošie normatīvie akti. Telpās ir izvietota drošības prasībām atbilstoša informācija (norādes, drošības instrukcijas), noslēgts līgums ar apsardzes firmu, kas uztur drošību visu diennakti. Izstrādāta noteikta kārtības instrukcijas ārpuskolas pasākumiem: mācību prakses-plenēra organizēšanai, ekskursijām, muzeju apmeklējumiem. Izglītojamie un izglītības iestādes personāls ir iepazīstināti ar evakuācijas plānu, iekšējās kārtības noteikumiem, darba kārtības noteikumiem normatīvos aktos noteiktajā kārtībā. Ir medicīniskās pirmās palīdzības sniegšana aptieciņas, darbinieki, audzēkņi ir informēti par drošības un palīdzības sniegšanas kārtību. Izglītojamie un izglītības iestādes personāls ir iepazīstināti ar evakuācijas plānu, iekšējās kārtības noteikumiem, darba kārtības noteikumiem. Visi audzēkņi un izglītības iestādes personāls gada sākumā tiek iepazīstināti ar evakuācijas plānu, iekšējās kārtības un darba kārtības noteikumiem, kā arī instruēti drošības jautājumos un rīcību ekstremālos apstākļos, gadījumos (traumas, pēkšņa saslimšana, ugunsgrēks u.c.) noteikumiem.

Audzēkņi parakstās klases žurnālos speciālā lapā, kurā norādītas instruktāžu tēmas, tēmas, datums un kas veicis instruktāžas.

Skola rūpējas par audzēkņu drošību skolas telpās un tās teritorijā. Dežurants uzrauga skolas halli un gaitenus, atbild par kabinetu atslēgām, kārtību garderobē, uzrauga, lai skolā neatrastos nepiederošas personas. Mācību un koplietošanas telpas iekārtotas atbilstoši sanitāri higiēniskajām prasībām. Skolas telpas tiek regulāri koptas. Katru gadu tiek pārbaudīti ugunsdzēsāmie aparāti, katru ceturksni tiek veikta ugunsdrošības signalizācijas tehniskā apkope.

Skolai ir nepieciešamā informācija par audzēkņu veselības stāvokli. Skolas darbiniekiem ir medicīniskās grāmatīņas, kuras kontrolē Veselības inspekcija.

Ir iegādātas medicīniskās aptiecināšanas pirmās palīdzības sniegšanai, kuras atrodas pie dežuranta un saimniecības daļas vadītājas. Audzēkņi ir informēti pie kā griezties vajadzības gadījumā.

### **Vērtējums-labi (3.līmenis)**

#### **Kritērijs-4.2.Atbalsts personības veidošanā**

Skola veicina personības izaugsmi, atbalstot dalību konkursos, interesējošos pasākumos, dod iespēji patstāvīgāk organizēt pasākumus, konkursus, rosinot jaunrades, organizatoriskās spējas attīstību, veidojot patstāvību un iniciatīvu. Pedagogi iegulda mērķtiecīgu darbu audzēkņu sagatavošanā konkursiem un pasākumiem. Par konkursiem un pasākumiem, kuros var piedalīties, audzēkņi un vecāki tiek informēti. Mācību gada noslēguma pasākumā, izlaidumā audzēkņi tiek atzīmēti ar balvām un diplomiem par izciliem un teicamiem rezultātiem.

Audzēkņu piedalīšanās skolas pašpārvaldes darbā tiek atbalstīta. Skola piedāvā, organizē un nodrošina mērķtiecīgu brīvā laika pavadīšanas iespēju (plenērus, izstādes, radošo darbnīcu apmeklējumus ārpus nodarbībām, brīvlaikos). Ir regulāra sadarbība ar citām iestādēm: Jēkabpils pilsētas domi, Jēkabpils pilsētas pašvaldības Izglītības pārvaldi, Krustpils novada pašvaldību, Jēkabpils novada pašvaldību, Galveno bibliotēku, Tautas namu, Bērnu bibliotēku, Krustpils pils muzeju, Galeriju „Mans's”, salonu „Sakta” u.c. Katru gadu skolā notiek noslēguma darbu prezentācijas un izstādes, plenēri pedagogiem (atbalsta pilsētas pašvaldība).

Skola katru gadu organizē mākslas dienas, piedalās pilsētas svētku organizēšanā sadarbībā ar Kultūras pārvaldi, Tautas namu, Krustpils kultūras namu, Jēkabpils Pansionātu, brīvdabas muzeju „Sēļu sēta”. Notiek skolas tradicionālie pasākumi (izstādes, tikšanās, kultūras pasākumi audzēkņiem un vecākiem). Katru gadu no jauna tiek izstrādāts pasākumu plāns, ņemot vērā audzēkņu vēlmi, atbalstu, sadarbību. Vecākiem ir iespēja iepazīties ar pasākumu plānu visam mācību gadam.

Skolas mājas lapā, uz ziņojuma dēļa ir informācija par pasākumiem, skatēm, mācību, darba plāniem, nodarbību laikiem. Tiek realizēta sadarbība ar citām skolām, rīkoti konkursi, izstādes, izbraucieni. Audzēkņi labprāt piedalās, ir atsaucīgi skolas interjera noformēšanas darbos.

Gan audzēkņiem, gan viņu vecākiem visā mācību laikā ir iespēja tikt ar priekšmetu skolotājiem un pārrunāt audzēkņu sekmes, tikt ar administrāciju, paust savu viedokli, kā arī pārspriest skolas darbības jautājumus. Par lielākiem un nozīmīgiem notikumiem skola aicina preses pārstāvjus dalīties informācijā vietējā laikrakstā.

Skola piedāvā sagatavošanas klašu programmu, pieaugušo studiju, individuālo apmācības programmu, tiek izstrādāta profesionālā izglītības programma, sadarbībā ar pilsētas uzņēmējiem, jauniešu interesēm. Tiek organizēti sagatavošanas kursi vidusskolēniem, kuri gatavojas stāties profesionālās programmās (koledžās, dizaina, amatniecības v-skolās). Par skolas aktuāliem jaunumiem var uzzināt skolas mājas lapā.

### **Vērtējums - labi (3.līmenis)**

### **Kritērijs-4.3. Atbalsts karjeras izglītībā**

Skolā ir pieejama kvalitatīva, informācija par tālākizglītības iespējām vidējās un profesionālajās mākslas un amatniecības vidusskolās.

Laikā no 1998.-2012.g. Jēkabpils mākslas skolu absolvējuši 488 audzēkņi, no kuriem daudzi turpina izglītību mākslā, amatniecībā, kultūras koledžās, vidusskolās, Mākslas un Kultūras akadēmijās, universitātēs, pedagogijā kā arī studē ārzemēs. Izglītību turpina ne mazāk kā 40% mūsu skolas absolventi (pēc veiktās aptaujas līdz 2012.g.).

Skola vienreiz divos gados organizē tikšanos ar absolventiem un audzēkņiem kā informatīvu pasākumu par profesionālās karjeras iespējām. Katru gadu notiek ekskursiju braucieni uz profesionālās apguves: mākslas un amatniecības vidusskolām, augstskolām, tikšanās ar māksliniekiem, amatniekiem. Regulāri tiek apmeklētas izstādes pilsētā.

Izglītības iestāde iesaistās, veicina un atbalsta izglītojamo dalību valsts konkursos, reģionālajos, olimpiādēs (mākslā, amatniecībā), piedalāmies izstādēs, pasākumos. Atbalstam novadu kultūras iestādes ar savu darbu izstādēm, dalību pasākumos.

**Vērtējums- labi (3.līmenis)**

### **Kritērijs-4.4. Atbalsts mācību darba diferencijai.**

Skolas vadība veicina un atbalsta pedagogu iniciatīvu audzēkņu sagatavošanai dažāda mēroga konkursiem, pasākumiem. Skola iespēju robežās atbalsta pedagogus darbā ar talantīgākajiem audzēkņiem. Skolas budžetā tiek paredzēti līdzekļi: konkursu, pasākumu organizēšanai daļējai segšanai no budžeta līdzekļiem.

Mācību procesā tiek ievērotas audzēkņu individuālās spējas un prasmes. Pedagogi izmanto dažādas metodes mācību procesa diferencēšanai.

Skola plāno, veicina un atbalsta visu izglītojamo līdzdalību skolas konkursu kārtībā, programmas iespēju robežās. Talantīgākie audzēkņi tiek izvirzīti valsts konkursam konkursa kārtībā. Notiek darbu atlase citiem konkursiem, izstādēm. Divreiz gadā sekmīgākie audzēkņi saņem skolas veicināšanas balvas, diplomus, sponsoru balvas. Skolēni, saskaņojot ar skolas vadību, var apmeklēt papildus nodarbības, brīvlaikā uzlabojot sekmes, iekavētās stundas vielu, gatavojoties konkursiem. Tiek apzināti tie audzēkņi, kuriem problēmas mācībās. Ar vecākiem tiek veiktas pārrunas, meklētas iespējas risināt problēmas. Pedagogi iespēju robežās cenšas iepazīt katra audzēkņa spējas, dotības, uztveres spējas, darba spējas, tempermentu, mājas apstākļus, audzēkņa noslogotību ārpus skolas aktivitātes un citus blakus faktoros.

**Vērtējums-labi (3.līmenis)**

### **Kritērijs-4.5. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.**

Skolā ir iespējams nodrošināt mācību procesa pieejamību audzēkņiem ar speciālām vajadzībām, bet nepieciešams speciāls aprīkojums. Nepieciešamības gadījumā pedagogi būtu gatavi iegūt sertifikātus šādas apmācības veikšanai.

Tiek brīvlaikos organizētas nodarbības citu interešu grupu, sociāli maznodrošinātiem bērniem (darbniecas, nometnes), parasti atbalsta pašvaldības, sponsori audzēkņu vecāki, uzņēmēji.

Dalībnieku darbs tiek vērsts sabiedrības vajadzībām, bērnudārziem, organizācijām, atpūtai un sadraudzībai, savstarpējai komunikācijai.

Pašvaldības sniedz atbalstu maznodrošinātām, daudz bērnu ģimenēm, sedzot mācību maksu.

### **Vērtējums-pietiekami(2.līmenis)**

#### **Kritērijs-4.6.Sadarbība ar izglītojamā ģimeni.**

Izglītības iestādē notiek sadarbība ar izglītojamo ģimenēm, sākot jau ar audzēkņa iestāšanos mākslas skolā. Tiek noskaidrotas audzēkņa rakstura īpašības, temperaments, noturība, saskarsme ar vienaudžiem, veselības stāvoklis. Vecāki tiek iepazīstināti ar skolas darbību, iekšējo kārtību, audzēkņu drošību skolā, 1.-2. klašu audzēkņus sagaida vecāki, neviens audzēknis nepaliek aiz aizslēgtām durvīm, šo drošību uzrauga dežurants un pēdējās stundas pedagogs. Vecāku sapulces notiek katru pusgadu, individuālās pārrunas pēc nepieciešamības. Vecāku sapulcēs tiek sniegta informācija par visām skolas dzīves norisēm, plānotajiem pasākumiem un sasniegumiem mācībās audzināšanas darbā, skolas materiālās bāzes pilnveidošanu, skolā veicamiem remontdarbiem un skolēnu drošību. Nepieciešamības gadījumā par sekmju vai uzvedības situāciju vecāki tiek informēti: telefoniski vai rakstiskā veidā. Vecāki pēc savas iniciatīvas drīkst kontrolēt stundas darbu, izteikt priekšlikumus, mācību skatēs, noskaidrot interesējošos jautājumus, vērtēšanas kritērijus, sekot audzēkņa sekmēm, uzvedībai stundās un starpbrīžos. Pēc vecāku ierosinājumiem tiek veikti nepieciešamie izvērtējumi un uzlabojumi dotajās situācijās, kas var veicināt labvēlīgākas vides organizēšanā un sapratnē. Pedagogi sadarbībā ar vecākiem rosina veikt nepieciešamos pasākumus, atbalstot ar dalību un interesi par audzēkņa darbiem, dalību pasākumos, tā attīstību, interesi, sasniegumiem īpaši jaunākajās klasēs, kamēr tiek attīstīts audzēkņa patstāvīgums, darba iemaņas, drošums, iejušanās klases kolektīvā un skolas dzīvē.

Vecāki ir iesaistīti pašpārvaldes darbā - skolā darbojas Skolas padome, kuras ieteikumi, priekšlikumi tiek būtiski izskatīti. Tas, palīdz skolas darbības nodrošināšanā, materiālu sponsorēšanā, padomā, inventāra iegādē, izvērtēt skolas vajadzības izšķirošās situācijās. Skola atbalsta izglītojamos no maznodrošinātām un daudz bērnu ģimenēm. Ģimenēm, kurām piešķirts trūcīgās ģimenes statuss- no vecāku līdzfinansējuma maksas tiek atbrīvoti izglītojamo vecāki, pašvaldība sedz šos izdevumus. Par skolā notiekošiem pasākumiem, izmaiņām stundu sarakstā, skolēnu atrašanos skolā vecāki var uzzināt no dežurantes, sekretāres, pedagogiem, vadības tieši telefoniski zvanot, skolā uz paziņojuma stenda, skolas darba laikā.

### **Vērtējums-labi(3.līmenis)**

#### **JOMA-5.IESTĀDES VIDE**

##### **Kritērijs-5.1.Mikroklimats**

Skolai ir savs logo, kuru audzēkņi konkursa veidā veidojuši 1993./1994. mācību gadā. Skolas darba plānā ir iestrādāti tradicionālie pasākumi. Skolas pasākumus labprāt atbalsta vecāki un audzēkņi, tiek ņemti vērā audzēkņu ierosinājumi, vecāku ieteikumi.

Skola kopj savas tradīcijas un rūpējas par pozitīvā tēla veidošanu. Izglītojamie un darbinieki jūtas vienlīdzīgi neatkarīgi no dzimuma, nacionālās un reliģiskās piederības. Atbildīgi par savu darbu un pienākumiem. Skolas kolektīva mikroklimats ir pietiekami labvēlīgs, lai veiksmīgi risinātu un sekmētu mācību un audzināšanas darbu, veidotu koleģiālu attieksmi ikdienas darbā, risinātu

skolas galveno uzdevumu. Ja rodas konfliktsituācijas tās nekavējoties tiek risinātas savlaicīgi un ar izpratni. Skolas vadības, personāla un izglītojamo attiecībās valda labvēlība un savstarpējā cieņa. Skolas iekšējās kārtības noteikumi ir demokrātiski izstrādāti, atbilst darba specifikai, darba režīmam un nodrošina darba kvalitāti. Izglītojamie un personāls ir iepazīstināti ar iekšējās kārtības noteikumiem. Skolēni, pedagogi un personāls tos ievēro. Nepieciešamības gadījumā kolektīvs palīdz risināt izmaiņas skolas iekšējā kārtībā saskaņojot darbības laikus, īpaši brīvlaikos, remonta laikā. Skolā attieksme pret apmeklētājiem ir laipna un pretimnākoša, vajadzības gadījumā dežurants, vadība iepazīstina un lūdz ievērot skolas iekšējās kārtības noteikumus, gan skolā, gan skolas teritorijā. Sadarbībā ar pašvaldības policiju skolas apkārtnē ir panākta kontrole un drošība.

**Vērtējums-labi (3.līmenis)**

### **Kritērijs-5.2.Fiziskā vide**

Skolai pašreizējās telpas tika piešķirtas 1998.gadā. Tā ir vēsturiska muižas ēka, kura katru gadu, skolas budžeta iespēju robežās, tiek remontēta, regulāri kopta un uzturēta kārtībā.

Ēkas telpas piemērotas klašu, darbnīcu iekārtojumam ar specifiskiem, atbilstošiem aprīkojumiem, pietiekamu inventāru atbilstoši audzēkņu skaitam klasēs. Interjerā: koridorā, aktu zālē dominē atbilstošs klasisks noformējums ar pastāvīgu izstāžu ekspozīciju- audzēkņu vai pedagogu darbiem. Skolas brīvlaikos vienmēr apskatāmi audzēkņu skates darbi. Skolai ir saimniecības ēkas, sava norobežota teritorija. Teritorija regulāri tiek kopta, uzlaboti apstādījumi ar pašiniciatīvas palīdzību veikti apzaļumošanas darbi, skolas teritorijā.

Telpu uzkopšana, vēdināšana notiek regulāri saskaņā ar stundu sarakstu, pasākumu plānu. Katru gadu augustā skolas telpas tiek pieņemtas ar komisijas atzinumu, kurā ietilpst Veselības inspekcija, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests, Izglītības nodaļa, Pašvaldības pārstāvis, Vecāku komitejas pārstāvis. Akti tiek reģistrēti aktu pārbaudes žurnālā.

Pārbaužu dokumenti ir pieejami. Līdz šim nekādu būtisku pārkāpumu nav bijis.

Skolas mācību ēka kopā ar darbnīcas palīgēku, noliktavām, palīgtelpām sastāda 995.6 m<sup>2</sup>, teritorija 2645 m<sup>2</sup>. Skolas teritorija ir labiekārtota, ierīkotas puķu dobes, celītes, apstādījumi, koki. Teritorija tiek regulāri kopta. Atkritumu uzglabāšana tiek veikta norobežotā vietā, iekšpagalmā. Skola izpilda vides aizsardzības prasības par atkritumu uzglabāšanu, izvešanu - noslēgts līgums ar SIA „Jēkabpils pakalpojumi”. Apkārtnē atbilst funkcionālas estētikas prasībām.

**Vērtējums-labi (3.līmenis)**

### **JOMA-6.IESTĀDES RESURSI**

#### **Kritērijs-6.1.Iekārtas un materiāli tehniskie resursi.**

Izglītības programmu īstenošanai Skolai ir visas nepieciešamās telpas. Telpu izkārtojums un platība ir atbilstoša izglītības iestādes īstenojamo izglītības programmu specifikai un izglītojamo skaitam. Mācību telpu, kabinetu darbnīcu skaits un platība atbilst vienlaicīgi īstenojamo izglītības programmu stundu, nodarbību plānam, programmā veicamajām aktivitātēm.

Telpu lielums Jēkabpils mākslas skolā: mācību klasēs ir no 26 līdz 49 m<sup>2</sup>, darbnīcu telpās: no 16 līdz 32 m<sup>2</sup>.

Ir skolotāju atpūtas telpa, direktora kabinets, grāmatvedības un sekretāres, bibliotēkas, 4-palīgtelpas-noliktavas, bibliotēkas telpas. Izstāžu zāle 86 m<sup>2</sup>. Skolas bibliotēkā ir pieejamas izglītības iestādes specifikai atbilstošas mācību grāmatas un mācību līdzekļi. Mācību grāmatu un mācību līdzekļu izvēle ir pamatota. Izstrādātie mācību darbu katalogi visos mācību priekšmetos glabājas bibliotēkā. Grāmatu iegāde, kas atbilst mācību procesa pilnveidošanai, tiek veikta par budžeta līdzekļiem, vai vecāku, privātpersonu ziedojumiem.

Skolā esošie mācību līdzekļi, inventārs, izdales materiāli, uzskates materiāli, klusās dabas fonds, ģipša formas, datoru programmas, galdniecības darbagaldi un instrumenti, kopētāji, nodrošina izglītības programmas apguvi. Interneta pieslēgums pieejams mācību klasē, aktu zālē, darbiniekiem skolas darba laikos. Ir noteikta kārtība mācību telpu, darbnīcu, bibliotēkas, datorklases un materiāltehnisko līdzekļu izmantošanai, kas arī tiek ievērota. Materiāltehniskie līdzekļi, iekārtas ir darba kārtībā un drošā lietošanā. Notiek regulāra materiāltehnisko līdzekļu un iekārtu apkope un remonts. Skolas budžeta tāmē katru gadu tiek iedalīti līdzekļi, lai atjaunotu un uzlabotu lietošanā nepieciešamo inventāru. Par darba drošību, ugunsdrošību atbild skolas saimniecības pārzine, kas ieguvusi atbilstošus sertifikātus.

Mākslas skolas filiālēs saimnieciskās darbības, drošu vidi vietējās pašvaldības nodrošina pietiekamā līmenī, lai varētu notikt veiksmīgi programmas realizācija, mācību darbs.

### **Vērtējums-labi(3.līmenis)**

#### **Kritērijs-6.2.Personālresursi**

Skola ir Latvijas mākslas skolu pedagogu asociācijas sastāvā. Mākslas skolā ir viss izglītības programmu īstenošanai nepieciešamais personāls. Skolas programmas realizāciju nodrošina 14 pedagogi, 4 administrācijas, 5 saimnieciskie darbinieki. Katram pedagogam, darbiniekam lietvedībā ir iekārtota un regulāri papildināta mape ar kvalifikācijas kursu sertifikātiem, kvalitātes komisijas kvalitātes izvērtējumu.

Izglītības iestādes pedagogu izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām. Skolas direktoram ir augstākā profesionālā izglītība, atbilstoša mākslinieka kvalifikācija un maģistra grāds mākslā, direktora vietniece-mācās pēdējā kursā RPIVA (B.Brūvere). Skolā strādā 4- pedagogi ar maģistra grādu mākslā (J.Ābele, I.Vucena, D.Eglīte, R.Štelmahere). 3-pedagogiem bakalaurs (E.Joča, V.Lavrinovičs, I.Gelecka),1-Augstākā pirmā līmeņa(S.Šķēle-Tomiņa), 5-pedagogi Amatniecības kameras meistari: (M.Ligere, G.Rešetņikova, I.Dzirkale, A.Svarāne, D.Lukstiņa).

ESAF projektā „Profesionālās kultūrizglītības pedagogu tālākizglītībā” ieguvuši 2. kvalitātes pakāpi -7 pedagogi, 3. kvalitātes pakāpi ieguvuši- 3 pedagogi, 4. kvalitātes pakāpi ieguvis -1 pedagogs. Pedagogi ir paaugstinājuši kvalifikāciju, apmeklējot 36 stundu tālākizglītības kursus (pēdējos trijos gados), aktīvi piedalījušies Valsts mākslas skolu konkursos-semināros, guvuši kvalifikācijas sertifikātus. Pedagogu kvalitātes darba vērtējums ir viens no svarīgākajiem profesionālās pilnveides raksturojošiem kritērijiem. Pedagogi aktīvi piedalās ar saviem un audzēkņu radošiem darbiem: kopīgās izstādēs, personālizstādēs, plenēros, nometnēs, darbnīcās, starptautiskās izstādēs, konkursos, pasākumos. Sadarbība ar Rokišķu mākslas centru Lietuvā, ar Melles biedrību Vācijā, Borisovas mākslas skolu Baltkrievijā. Skola pēdējos trīs gados organizē Latvijas mākslas skolu novadu konkursus audzēkņiem un veic sadarbību ar 6 sadraudzības skolām Latvijā.

## **JOMA-7.IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA,VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA**

### **Kritērijs-7.1.Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana.**

Skolas vadība plāno personāla darba kontroli visās jomās. Skolas pašvērtēšanas sistēmā iesaistīts viss personāls. Pašvērtēšana aptver visas izglītības iestādes darba jomas. Pašvērtējums ir objektīvs un pietiekami pamatots. Personāls iesaistās pašvērtēšanas procesā. Katra pedagoga darbs tiek novērtēts individuāli, tiek ņemts vērā pašnovērtējums, programmas izpilde, personiskais ieguldījums skolas attīstībā, izstrādātie metodiskie materiāli, attieksme pret tiešā darba izpildi, pienākumiem. Pašvērtēšanā konstatētas izglītības iestādes stiprās puses un nepieciešamie uzlabojumi. Personāls zina nepieciešamos uzlabojumus, ņem vērā tos, lai plānotu turpmāko darbu. Vadība apkopo visu informāciju un veic skolas darba pašvērtējumu. Katru gadu tiek izvērtēti mācību sasniegumi un nepieciešamie uzlabojumi metodiskajās un pedagoģiskajās sēdēs, kopsapulcēs ar darbiniekiem, vecāku padomi.

Ir sagatavots darba plāns kārtējam mācību gadam un pārskats par iepriekšējā gada darba plāna izpildi.

Ir sagatavots skolas perspektīvais attīstības plāns 2013.-2018.gadam, kurā paredzēts līdz 2017.g. renovēt skolas ēku, vadoties, no Jēkabpils pilsētas attīstības prioritātēm. Turpināt attīstīt modernās tehnoloģijas. Jaunajā attīstības plānā pedagogiem paredzēts izstrādāt līdz 2013.g.jūnijam profesionālas apmācību programmas sadarbībā ar Jēkabpils uzņēmējiem, pilsētas domi.

Regulāri tiek plānoti resursi: inventārs, mācību līdzekļi, mācību materiāli, metodiskie līdzekļi, iekārtas, grāmatu atjaunošana, budžeta tāmes tiek saskaņotas ar dibinātāju, pedagogu slodzes saskaņo ar Kultūras ministriju un izglītības pārvaldi, domes administrāciju.

### **Kritērijs-7.2.Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība.**

Mākslas skolas izglītības un audzināšanas darbu organizē skolas direktors un direktora vietniece izglītības jomā. Darbs tiek plānots demokrātiski. Tiek ņemti vērā pedagogu priekšlikumi, jaunas idejas, ierosinājumi, iniciatīvas.

Ir izveidota izglītības Pedagoģiskā padome, Metodiskā komisija, Skolas padome, Vecāku komiteja. Skolas dokumenti atbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām, sakārtoti atbilstoši lietu nomenklatūrai- atbildīga skolas lietvede. Izglītības iestādē ir visa pedagoģiskā procesa organizēšanai nepieciešamā obligātā dokumentācija. Ir personāla amatu apraksti. Skolas dokumentācija atbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām, sakārtoti atbilstoši lietu nomenklatūrai. Ir noteikta vadības organizatoriskā struktūra, kas aptver visas izglītības iestādes darbības jomas.

Skolas direktors plāno, organizē un vada izglītības iestādes darbu, deliģē pienākumus un pārrauga to izpildi. Vadības sanāksmes plāno regulāri, tās ir dokumentētas. Informatīvās sanāksmes notiek garajā starpbrīdī pēc nepieciešamības, komisiju darbs, kopsapulces tiek veiktas no stundām brīvajā laikā, kurās skolas darbinieki tiek informēti par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi, plānotiem pasākumiem. Izglītības iestādes vadība darba laikā pieņem apmeklētājus.

Skolā metodiskais darbs tiek plānots atbilstoši izglītības iestādes darba plānam. Katru gadu tiek izstrādāts mācību metodiskais darba plāns, tas tiek pildīts.

Skolas vadība, sadarbībā ar Skolas padomi un pašvaldību īsteno attīstības plānu, izpildes gaitā kontrolē un koriģē, ja tas nepieciešams.

Skolas vadība pārziņā katra pedagoga labās un vājās puses, katru gadu pārskata un organizē pienākumu sadali, kontrolē un ierosina kvalifikācijas celšanu.

**Vērtējums-labi(3.līmenis)**

### **Kritērijs-7.3.Iestādes sadarbība ar citām institūcijām.**

Skolai ir regulāra sadarbība ar dibinātāju-Jēkabpils pilsētas pašvaldību, Kultūras pārvaldi, Tautas namu, Galveno bibliotēku, Bērnu bibliotēku, Bērnu un jauniešu centru, Krustpils kultūras namu, Pils novadpētniecības muzeju, Muzeja brīvdabas nodaļu, Jēkabpils novadu, Krustpils novadu, Aknīstes pilsētu, Jaunjelgavu, Aizkraukles mākslas skolu, Līvānu mākslas skolu, Jēkabpils Pansionātu, Jēkabpils-Melles biedrību, Sociālā dienesta pārvaldi, Jēkabpils uzņēmēju biedrību, tirdzniecības veikaliem, to vadību, mākslas salonu „Sakta”. Minētajās iestādēs, uzņēmumos skatāmi regulāri audzēkņu, pedagogu darbi, veikta dažāda veida kopīgi pasākumi, atbalsts skolas darbā.

Sadarbības partneri ārzemēs: Melle (Vācijā), Borisovas mākslas skola (Baltkrievija), Rokišķu kultūras centrs (Lietuva).

Izglītības iestāde īsteno mērķtiecīgu sadarbību ar pašvaldības, valsts institūcijām, nevalstiskām organizācijām. Pilsētas Dome ir vienmēr pretimnākoša, saprotoša sniedz reālu atbalstu izglītības procesa organizēšanā.

Skolas kolektīvs vienmēr piedalās pilsētas svētkos, novada svētkos, pilsētu starptautiskajos projektos, izstādēs, pasākumos ar izstādēm, radošajām darbnīcām, audzēkņu noslēguma darbi kā noformējumi skatāmi bērnudārzos, tirdzniecības vietās, pieturās, bibliotēkās, kultūras namos.

**Vērtējums-labi (3.līmenis)**

### **5.Citi sasniegumi (iestādes svarīgākais, specifiskais)**

Skolas pedagogi regulāri piedalās, organizē ar saviem mākslas darbiem izstādes minētajās iestādēs, arī citur ārpus valsts robežām. Dānijā, Vācijā, Lietuvā, Norvēģijā, Baltkrievijā, vasarā piedalās plenēros, organizē nometnes, radošās darbnīcas, organizē ekskursijas, seminārus, sadarbojas ar vecākiem, veic audzināšanas darbu, sniedz konsultācijas, izstrādā metodiskās tēmas, sagatavo audzēkņus konkursiem, iestājek sāmeniem, palīdz risināt sociāla rakstura problēmas.

Skola, pašvaldība atbalsta izglītojamos no maznodrošinātām un daudz bērnu ģimenēm. Ir 14.02.2013. Jēkabpils domes lēmums Nr.64 „Par maksas pakalpojumiem”, kurā ir noteikts 100% un 50% atbrīvojums no vecāku līdzfinansējuma maksas.

Skolā visu mācību gadu notiek darbu skates, konkursi, pasākumi, kas veltīti valsts svētkiem, Ziemassvētkiem, Sveču dienai, Lieldienām, Pavasara saulgriežiem, Mātes dienai.



Skolas brīvlaikos tiek organizētas nodarbību konsultācijas, skolotāji strādā pie metodiskā darba tēmām, izvērtē skates darbu rezultātus, apmeklē kvalifikācijas kursus, organizē pasākumus.

## **6.Turpmākā attīstība (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem)**

### **Joma-1.Mācību saturs**

1. Pilnveidot mācību priekšmetu tematisko satura plānojumu, pielietojot jaunākas tehnoloģijas kursus gūtās, izstrādājot jaunus uzskates līdzekļus tematiskos, praktiskos darbos.
2. Plānojot mācību un audzināšanas darbu skolā, veicināt mācību priekšmetu pedagogu sadarbību, starppriekšmetu saikni.
3. Turpināt mākslas valodas priekšmeta plašāku un nozīmīgāku sadarbību kopējās mākslas programmas veicināšanā.
4. Turpināt darbu pie profesionālās ievirzes programmas piedāvājuma paplašināšanas.
5. Sekot izmaiņām programmu standartos turpinot to paplašināšanu, ieviešanu.

### **Joma-2.Mācīšana un mācīšanās**

1. Turpināt pedagogu tālākizglītību, apgūstot jaunas mācību metodes, ieviešot jaunas tehnoloģijas, padarīt mācību procesu efektīvu un nodrošinātu ar jaunu mācību inventāru.
2. Turpināt papildināt bibliotēkas fondu ar jaunāku literatūru.
3. Digitalizēt metodiskos materiālus, veidot plašāku informācijas pieejamību visos mācību priekšmetos.
4. Ieviest jaunas profesionālas mākslas apmācības programmas.
5. Tematiskos plānos papildināt ar apakštēmām, ieviest terminoloģiju visos mācību priekšmetos.
6. Paaugstināt vecāku līdzdalību mācību procesa izvērtēšanā.
7. Turpināt nodrošināt vecāku informāciju par audzēkņu sekmēm, kavējumiem ieviest pieejamu informāciju skolas mājas lapā.
8. Turpināt attīstīt jaunākās mācību metodes, pieejas izglītojamo apmācībā.
9. Paaugstināt audzēkņu motivāciju mācīties, pilnveidot prasmes un patstāvīgā darba iemaņas.

### **Joma-3.Izglītojamo sasniegumi**

1. Aktīvāk motivēt audzēkņus saņemt savām spējām atbilstošus vērtējumus.
2. Turpināt attīstīt un pilnveidot jaunrades spējas, sekmēt mākslinieciskās darbības pieredzi.
3. Turpināt virzīt talantīgākos audzēkņus dalībai valsts konkursos, attīstot dotības un talanta spējas.
4. Atbalstīt pedagogu radošo darbību, veicināt un sekmēt radošumu.
5. Turpināt vērtēt audzēkņu attīstības un sasniegumu dinamiku.

### **Joma- 4.Atbalsts izglītojamajiem**

1. Aktīvāk iesaistīties valsts mēroga organizētajos pasākumos un starptautiskajos projektos.
2. Mērķtiecīgāk plānot regulāru skolēnu sagatavošanu mācību konkursiem.
3. Rast iespēju nodrošināt mācību procesu profesionālās izglītības iegūšanai, tālākizglītībai, kursu apmācībām, studijām, individuālām programmām.

4. Izpētīt darba tirgus pieprasījumu, profesiju, vietēja, valsts mēroga līmenī, lai audzēkņi varētu mērķtiecīgāk izvēlēties nākotnes profesiju. Izveidot pieprasītākās profesiju programmas materiālu bāzi. Izveidot informatīvu materiālu profesionālās karjeras iespēju apguvei ar nepieciešamo apguves līmeni.
5. Veikt uzlabojumus skolas mājas lapā, aktualizējot skolas darbības virzienus, veicot nepieciešamo informācijas apmaiņu –vecāki, skola, pedagogs, aptaujas, ierosinājumi, sadarbība.
6. Izveidot e-klasi.
7. Turpināt attīstīt izglītojamajiem mākslinieciskās darbības pieredzes veidošanu audzēkņu radošajos, patstāvīgajos, konkursa darbos.
8. Motivēt un sagatavot audzēkņus mācību turpināšanai vidējās profesionālās skolās.
9. Turpināt sniegt atbalstu mācībās ikvienam skolas audzēknim.
10. Radīt iespēju iegūt izglītību bērniem ar īpašām vajadzībām.

#### **Joma- 5.Iestādes vide**

1. Paplašināt skolas izmantojamās telpas profesionālās izglītības apguvei, veikt nepieciešamo inventāra iegādi. Nodrošināt drošas un veselīgas vides apstākļus. Sekot inventāra ekspluatācijai, drošībai.
2. Popularizēt skolas tēlu Jēkabpils pilsētā, novados, Latvijā, ārzemēs.
3. Turpināt izkopt skolas tradīcijas, ieviest jaunas plašāka mēroga tradīcijas (profesionālās karjeras dienas, starptautiskos plenērus)
4. Panākt skolas renovāciju.
5. Paplašināt skolas darbības sfēru apmācībā, tālākizglītībā pieaugušajiem.
6. Turpināt interjera noformējumu vēsturiskā veidolā.

#### **Joma-6.Iestādes resursi**

1. Palielināt datoru skaitu, programmu nodrošinājumu, galdniecības inventāru, darbagaldus. Rekonstruēt saimniecības palīgtelpas par darbnīcām, izstāžu zāli, noliktavu, studiju darbnīcām.
2. Modernizēt mācību klases, datorizēt apmācības cikla programmā metodisko materiālu iespējas pielietojumu.
3. Motivēt pedagogus apgūt citu valstu pieredzi jaunu mācību metožu apguvē, sadarbībā.
4. Pieaicināt semināros radošas personības ar labu pieredzi un praktiskām dotībām, kas spēj demonstrēt mākslinieciskās izglītības iespējas un prasmes, lai veicinātu radošas personības prestižu sabiedrībā.

#### **Joma- 7.Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošinājums**

1. Pilnveidot skolas pašvērtēšanas organizēšanu, aktīvāk iesaistīt visus skolas darbiniekus skolas darbības jautājumos, vairāk uzticēties viņu darba prasmēm, paškritiski attiekties pret saviem darba pienākumiem, vairāk izteikt savus priekšlikumus. Uzturēt radošu darba atmosfēru.
2. Pilnveidot informācijas apmaiņas sistēmu.
3. Plānot sistemātisku un aktīvu starptautisku sadarbību.
4. Turpināt skolas tradīcijas, pašizglītību, radoša darba procesu.

5. Regulāri pārskatīt, aktualizēt iekšējos normatīvos dokumentus.
6. Turpināt veidot skolas vēstures materiālus, izveidot digitālā formātā iepriekšējo gadu veikto, iekļaujot būtisko aktuālo.
7. Turpināt izvērtēt pedagogu pašvērtējumu, kvalitātes parametrus, meklēt iespēju materiālai stimulēšanai.
8. Regulāri-plānveidīgi veikt skolas darbības pašvērtējumu, izvirzot jaunus, mūsdienīgus vērtēšanas kritērijus.
9. Atrast finansiālu atbalstu, pieeju metodisko materiālu izdošanai.
10. Pedagogu darba ieguldījumam rast atbilstošu finansējumu.

**Vērtējums-labi (3.līmenis)**

Jēkabpils mākslas skolas direktors Ziedonis Bārbals \_\_\_\_\_

Z.v.

SASKAŅOTS

---

*(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)*

---

*(vārds, uzvārds)*

*(paraksts)*

---

*(datums)*

Z.v.